



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2022

№ 116

станция Привольная

**Об утверждении Порядка и сроков применения к муниципальным служащим администрации Привольненского сельского поселения Каневского района дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить Порядок и сроки применения к муниципальным служащим администрации Привольненского сельского поселения Каневского района дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (прилагается).

2. Общему отделу администрации Привольненского сельского поселения Каневского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Привольненского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Начальнику общего отдела ознакомить муниципальных служащих администрации Привольненского сельского поселения Каневского района с настоящим постановлением.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Привольненского  
сельского поселения  
Каневского района

Д.С.Ерофеев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района  
от 01.07.2022 № 116

### ПОРЯДОК

и сроки применения к муниципальным служащим администрации  
Привольненского сельского поселения Каневского района  
дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27  
Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ  
«О муниципальной службе в Российской Федерации»

1. Настоящим Порядком применения к муниципальным служащим взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Порядок) регламентируется применение дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. ст. 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - взыскания) за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликтов интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих администрации Привольненского сельского поселения Каневского района.

2. Применение взысканий применяются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленным настоящим Порядком.

3. Основанием для применения взысканий являются:

1) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликтов интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) утрата доверия в случаях совершения правонарушений, установленных ст. 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. По основаниям, указанным в п. 3 настоящего Порядка, на муниципальных служащих налагаются следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

5. Взыскания налагаются распоряжением администрации Привольненского сельского поселения Каневского района (далее - администрация поселения) на основании документов, указанных в п. 8 настоящего Порядка.

6. При применении взысканий учитываются:

1) характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

3) предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Взыскания применяются главой Привольненского сельского поселения Каневского района (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, произведенной должностными лицами администрации поселения, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации поселения;

2) рекомендаций комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Привольненского сельского поселения Каневского района и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия);

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

9. Взыскания применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов Комиссией.

При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - не позднее двух лет со дня совершения коррупционного правонарушения.

10. В распоряжении администрации поселения о применении к муниципальному служащему взыскания в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В акте Комиссии об отказе в применении к муниципальному служащему взыскания указываются основания принятого решения.

Акт составляется в трехдневный срок (в исключительных случаях в пятидневный срок) с момента принятия решения Комиссией.

11. Копия распоряжения администрации поселения и акта Комиссии о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

12. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме в Комиссию или в суд в течение 10 (десяти) дней с момента получения копии акта и распоряжения администрации поселения.

13. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут взысканию, он считается не имеющим взыскания.

Начальник общего отдела  
администрации Привольненского  
сельского поселения Каневского района

Я.Г.Гуденко

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации Привольненского сельского поселения  
Каневского района от 01.07.2022 № 113  
«Об утверждении Порядка и сроков применения к муниципальным служащим  
администрации Привольненского сельского поселения Каневского района  
дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27  
Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ  
«О муниципальной службе в Российской Федерации»»

Проект внесен и составлен:

Начальник общего отдела администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района

Я.Г.Гуденко

Проект согласован:

Заместитель главы  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района

Н.В.Черноусов

Юрист администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района

О.А.Дворянчикова